



Address:  
Kampus A Universitas Negeri Jakarta  
Gedung Bung Hatta Pascasarjana UNJ  
Jl. Rawamangun Muka, East Jakarta 13220  
Tel. : +62-21-4721340 / 47881924

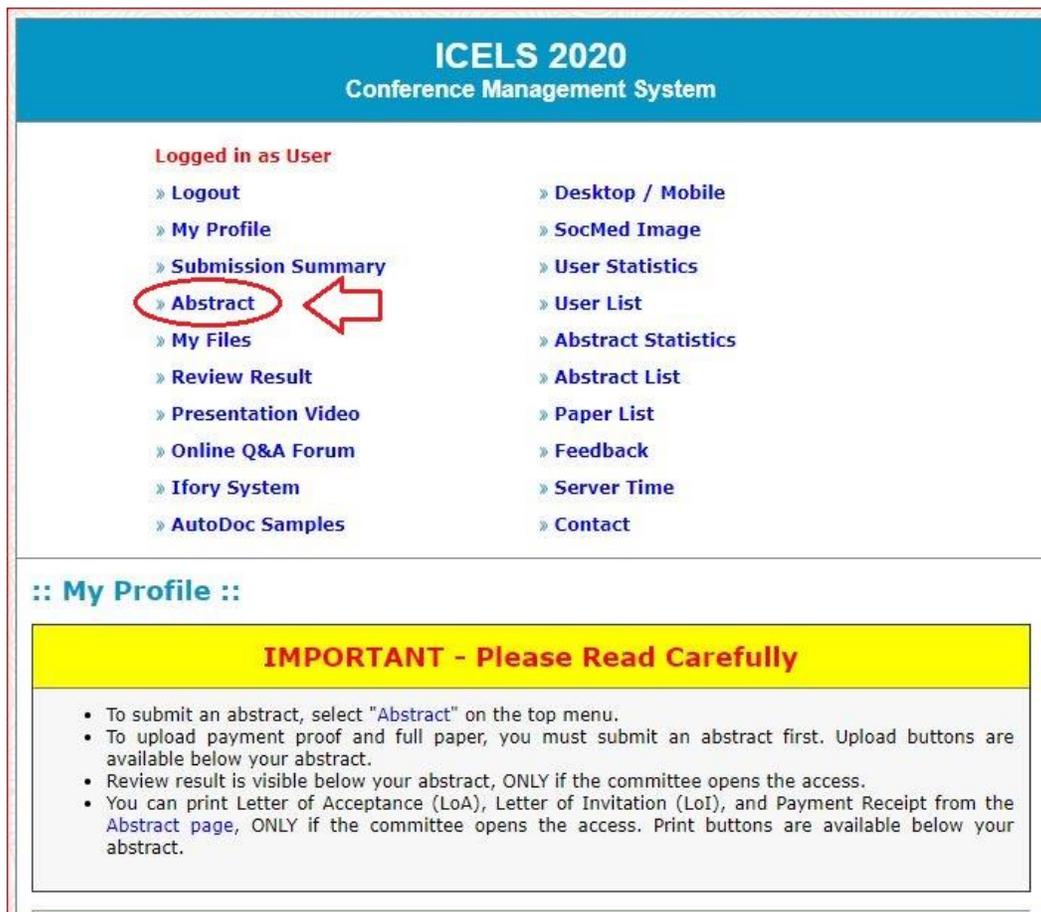
**POSTGRADUATE SCHOOL  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

THE 2<sup>ND</sup>  
**ICELS**

## TUTORIAL MELAKUKAN PENGUNGGAHAN BUKTI PEMBAYARAN *The 2<sup>nd</sup> International Conference on Education, Language, and Society (ICELS-2)*

### UNTUK PRESENTER

1. Silakan login ke akun Anda. Pada Laman Akun User Anda, klik menu **Abstract** seperti yang tampak pada Gambar 1.



Gambar 1. Laman Akun User



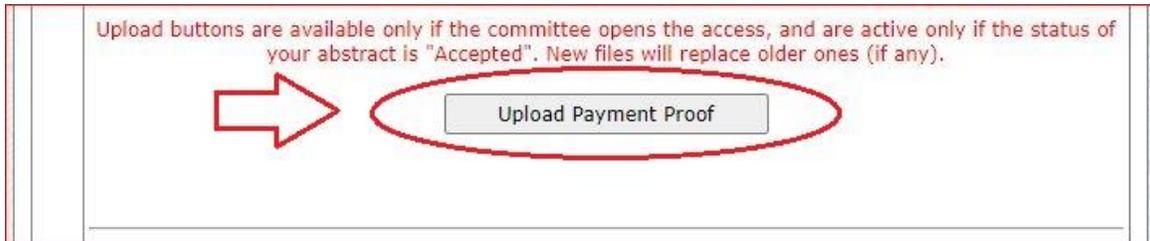


Address:  
Kampus A Universitas Negeri Jakarta  
Gedung Bung Hatta Pascasarjana UNJ  
Jl. Rawamangun Muka, East Jakarta 13220  
Tel. : +62-21-4721340 / 47881924

## POSTGRADUATE SCHOOL UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

THE 2<sup>ND</sup>  
ICELS

2. Dari dalam laman Abstrak Anda, geser halaman ke bawah hingga Anda menemukan tombol **Upload Payment Proof** seperti yang tampak pada Gambar 2 kemudian diklik dan Anda akan diarahkan menuju laman pengisian data bukti pembayaran.



Gambar 2. Tombol Upload Payment Proof

3. Pada laman pengisian data bukti pembayaran, lengkapi form yang disediakan seperti contoh pada Gambar 3 lalu kemudian klik **Submit**.

**:: File submission ::**

**Max file size is 3 MB**

Please check your file size before upload

File name must NOT contain single quote/apostrophe (')

Need to resize your image/photo?

Abstract title	<input type="text" value="Judul Abstrak otomatis muncul di sini"/>	#1
All authors	<input type="text" value="Nama-nama penulis otomatis muncul di sini"/>	#2
Select file	<input type="button" value="Choose file"/> No file selected	#3
File type	<input type="text" value="payment_proof (Jangan diubah)"/>	#4
Topic	<input type="text" value="Science and Technology (Jangan diubah)"/>	#5
Presenter	<input type="text" value="Ag Nama Anda otomatis muncul di sini"/>	#6
Payment amount	<input type="text" value="Example: 3500000"/>	#7
Paid by	<input type="text" value="Mr. Sesuaikan dengan nama pembayar yang ada di dalam bukti transfer"/>	#8
Payment date	<input type="text" value="Date"/> <input type="text" value="Month"/> <input type="text" value="Year"/>	#9
Info	<input type="text" value="Diisi hanya untuk hal yang penting sehubungan dengan pembayaran Anda. Jika tidak, dikosongkan saja."/>	

After your payment has been confirmed by the committee, Payment Receipt can be printed directly from your account.

Submit

Setelah data Anda benar dan lengkap, tekan tombol Submit.

Gambar 3. Laman pengisian data bukti pembayaran





Address:  
Kampus A Universitas Negeri Jakarta  
Gedung Bung Hatta Pascasarjana UNJ  
Jl. Rawamangun Muka, East Jakarta 13220  
Tel. : +62-21-4721340 / 47881924

**POSTGRADUATE SCHOOL  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

THE 2<sup>ND</sup>  
**ICELS**

- Setelah melakukan pengisian data bukti pembayaran dengan menekan tombol Submit, Anda akan diarahkan ke suatu laman untuk melihat detail unggahan bukti pembayaran Anda. Pastikan data tersebut benar adanya. Lihat Gambar 4

**:: My Files ::**

**If you have just uploaded a new file, please make sure that it is listed in the table below.**

To upload new files, click "Abstract" on the top menu, upload buttons are located below your abstract. Upload buttons are available only if the committee opens the access, and are active only if the status of your abstract is "Accepted". New files will replace older ones (if any).

No	Title
1	<b>[ABS-96 PAYMENT_PROOF]</b> AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA AAAAAAAA,BBBBBBBB,CCCCCCCC,DDDDDDDDDD,

**Server time** : Saturday, 29 August 2020 - 22:12:13

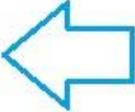
**File** : payment\_proof (File ID 1, image/jpeg: 15.0 kb)

**Topic** : Science and Technology

**Paid amount** : IDR 750,000 **(Make sure that it is correct)**

**Payment date** : 2020.09.03 **(Make sure that it is correct)**

**Info** :



Gambar 4. Detail data unggahan data bukti pembayaran

- Silakan menunggu hingga bukti pembayaran Anda diverifikasi dan dikonfirmasi oleh Devisi keuangan kami. Untuk mengecek apakah bukti pembayaran Anda telah diverifikasi dan dikonfirmasi, Anda dapat mengeceknya dari dalam akun Anda pada laman Abstrak seperti yang terlihat pada Gambar 5.

<< Request confirmation only after you uploaded your payment proof >>

**Payment Status Confirmed** Request Confirmation

 Need as PDF? Use Chrome Browser, here is how

Gambar 5. Hasil konfirmasi Devisi keuangan

*Payment status* akan berubah menjadi **Confirmed** jika Devisi keuangan telah melakukan verifikasi.

